

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания в
отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания, утв. Постановлением
Администрации Саткинского муниципального района от 17.04.2019
№ 262

УТВЕРЖДАЮСЯ
Начальник МКУ «Управление культуры»
Саткинского муниципального района

Е.Ю. Субботина

«24» 12 2019 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годы

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
структурного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение
«Дворец культуры "Горняк"» р.п.Межевой

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
структурного подразделения)

"Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов
культуры, домов народного творчества"

Коды
0506001
01.01.2026
31.12.2026
47.012.0
9499160.99.0.ББ78АА00003

По ОКВЭД

90.04.3

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

«Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодетельного народного творчества»

Физические лица

47.012.0

1. Наименование
муниципальной услуги

2. Категории потребителей
муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные)		
										отклонения от установленных		
										показателей качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	Способы обслуживания (наименование показателя ⁶)	Платность (наименование показателя ⁶)	наименование показателя ⁵	единица измерения	2026 год (очеред- ной финан- совый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля мероприятий для взрослых от общего количества проведенных мероприятий	Процент	744	18,5	18,5	18,5	10	1,85
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля мероприятий для детей и юношества от общего количества проведенных мероприятий	Процент	744	54	54	54		5,4
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля участников вокальных и хоровых секций (кружков)	Процент	744	18,8	18,8	18,8		1,88
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля участников декоративно- прикладных секций (кружков)	Процент	744	17,8	17,8	17,8		1,78
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля участников театральных секций (кружков)	Процент	744	14,0	14,0	14,0		1,4
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Доля участников хореографических секции (кружков)	Процент	744	17,5	17,5	17,5		1,75

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	(наименование показателя ⁵)	(наименование показателя ⁵)	Способы обслуживания (наименование показателя ⁶)	Платность (наименование показателя ⁶)	наименование показателя ⁵	единица измерения	2026 год (очеред- ной финан- совый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	2026 год (очеред- ной финан- совый год)	2027 год (1-й год планового периода)	2028 год (2-й год планового периода)	в про- центах	абсолютно показатель
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9499160.99.0.ББ78АА00003	С учетом всех форм		В стационарных условиях	нет	Количество клубных формирований	Единица	642	32	32	32			10	3,2

4.1. Нормативные правовые акты, муниципальные правовые акты, локальные акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Российской Федерации от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Устав МБУ «Централизованная Клубная Система» Саткинского муниципального района » Постановление Администрации Саткинского муниципального округа от 19.12.2024г. № 51
- Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утверждённым Постановлением администрации Саткинского муниципального района от 17.04.2019. № 262.

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления
1. Размещение информационных материалов в помещении образовательного учреждения, с использованием средств электронного информирования (официальный сайт), в средствах массовой информации.	Правила приёма, режим работы, расписание занятий, правила поведения, лицензионный перечень образовательных программ, документы, определяющие право осуществления деятельности	Постоянно
2. Информация предоставляется всеми способами, предусмотренными, Административным регламентом муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования на территории Саткинского муниципального района утверждённым Постановлением Администрации Саткинского муниципального района от 11.05.2018 г. № 319. 3. Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утверждённым Постановлением администрации Саткинского муниципального района от 17.04.2019г. № 262	Наименование учреждения, телефоны, адрес, часы приёма, перечень документов, необходимый для зачисления в учреждение.	Не позднее, чем за 14 календарных дней до начала приёма документов

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе:

В рамках муниципального задания платные услуги не оказываются.

Часть II. Сведения об оказываемых муниципальных работах

Раздел 2

1. Наименование

муниципальной работы

2. Категории потребителей

муниципальной работы

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

[illegible]

Часть III. Прочие сведения о выполнении муниципального задания⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей муниципального задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Выездная проверка, приёмка к новому учебному году	В соответствии с планом, но не реже одного раза в год	Районная комиссия, комиссия МКУ "Управление культуры"
Плановые, внеплановые проверки	В соответствии с планом	
Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями	По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей)	
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания		Один раз в год; квартал по потребности учредителя (для проверки показателей).
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания		Срок сдачи годового отчета до 15 января
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания		Предоставление аналитических справок, с показателями; пояснительной записки о достижении годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги, предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утверждённых показателей, их корректировки; представление копий подтверждающих документов.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания¹⁰

Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием. Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор Учреждения. Меры ответственности за

1 Номер государственного задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

2 Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения государственного задания.

3 Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, и единицы их измерения.

5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

7 Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках государственного задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного государственного задания указанный показатель не формируется.

9 Заполняется в целом по государственному заданию.
10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении государственного задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения государственного задания в процентах от годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для государственного задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года). Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием. Ответственный за оказание муниципальной услуги – директор Учреждения. Меры ответственности за нарушение требований качества муниципальной услуги к работникам учреждений, оказывающих услугу, устанавливаются Трудовым законодательством Российской Федерации, внутренними Правилами учреждения, оказывающего услугу и требованиями Стандарта качества муниципальной услуги.

ЧАСТЬ IV
 ОБЪЕМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ
 на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годы

Наименование показателя	Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания на очередной финансовый год, тыс. рублей		
	2026 год	2027 год	2028 год
Всего	20411,400	24082,100	24404,500
1) на оказание муниципальных услуг (работ):	22223,500	23462,800	23755,600
Организация деятельности клубных формирований и формирований самодетельного народного творчества	19829,000	23462,800	23755,600
2) на содержание имущества и прочие расходы	564,500	608,000	637,600
3) на уплату налогов	17,900	11,300	11,300